

Regulamin Konkursu Regrantingowego

Bardzo Młoda Kultura 2019-2021 zachodniopomorskie

Edycja w 2021 roku

I. Organizator:

Czaplinecki Ośrodek Kultury - samorządowa instytucja kultury z siedzibą w Czaplinku, przy ul. Pławieńskiej 1A, 10-233 Czaplinek, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Czaplinek pod nr 1/1992, NIP: 674-12-11-265, REGON: 000870014 (w dalszej treści regulaminu określana także, jako Organizator).

II. Cel konkursu

Celem konkursu jest promowanie współpracy pomiędzy sektorami kultury i edukacji w realizowaniu przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturowej adresowanych do dzieci i młodzieży.

III. Inicjatywa

Inicjatywa to autorski projekt Uczestnika konkursu i jego Partnera z zakresu edukacji kulturowej oparta na partnerskiej współpracy między sferami edukacji i kultury. Minimalny okres realizacji inicjatywy to 5 dni łącznie.

IV. Uczestnik konkursu i Partner

1. Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna składająca wniosek do Operatora o dofinansowanie Inicjatywy w ramach konkursu, w którym warunki uczestnictwa szczegółowo określa pkt. VI Regulaminu.

1

2. Partnerem może być również osoba fizyczna będąca **współautorem projektu i współrealizująca Inicjatywę** z Uczestnikiem.
3. Uczestnik i Partner muszą reprezentować oba sektory: jeden sektor kultury, drugi sektor edukacji.

V. Instytucja wspierająca

Instytucją wspierającą jest podmiot prawny udzielający Uczestnikowi i Partnerowi wsparcia administracyjno-organizacyjnego, z którym Operator podpisze umowę na przeprowadzenie Inicjatywy.

VI. Szczegółowe warunki udziału w konkursie.

1. Do udziału w konkursie mogą przystąpić wyłącznie osoby fizyczne, prowadzące działalność edukacyjną lub kulturalną w **województwie zachodniopomorskim**, które zrealizują inicjatywę z zakresu edukacji kulturowej kierowaną do dzieci i młodzieży, opartą na współpracy między sektorami edukacji i kultury.
2. Warunkiem koniecznym udziału w konkursie jest uczestnictwo Uczestnika i Partnera w jednych warsztatach dotyczących edukacji kulturowej i regrantingu realizowanych w ramach programu Bardzo Młoda Kultura – województwo zachodniopomorskie w dniach od 6 marca do 28 marca 2020 roku w siedzibach Operatora lub Partnerów Programu. (kalendarz szkoleń dostępny na stronie internetowej i profilu FB Programu)
3. Jeżeli Uczestnik i Partner są niezależni i nie reprezentują żadnej instytucji kultury, placówki oświatowej, organizacji pozarządowej, składając wniosek konkursowy, muszą nawiązać współpracę z podmiotem posiadającym osobowość prawną, bowiem umowa dotycząca przekazania i rozliczenia grantu może być zawarta przez Operatora z takim podmiotem.

4. Uczestnik konkursu składa wypełniony wniosek konkursowy, przygotowany wg wzoru (Załącznik nr 1) oraz preliminarz kosztów (Załącznik nr 2) na realizację przedsięwzięcia z zakresu edukacji kulturowej oraz deklarację wsparcia organizacyjno-administracyjnego ze strony organizacji, podmiotu prawnego w realizacji projektu – Instytucji wspierającej. (Załącznik nr 3).
5. Każda para Uczestnik i Partner mogą złożyć tylko jedną aplikację konkursową.
6. Każdy Uczestnik lub Partner mogą ubiegać się tylko o jeden grant.
7. Instytucja wspierająca może wesprzeć nie więcej niż dwie inicjatywy.
8. Inicjatywy muszą być realizowane na terenie województwa zachodniopomorskiego.
9. Organizator zapewnia w ramach projektu wsparcie merytoryczne dla osób przygotowujących inicjatywy polegające m.in. na weryfikacji założeń, sprawdzeniu, czy inicjatywa będzie odpowiadała na potrzeby grup jego odbiorców, weryfikacji harmonogramu i planowanego budżetu. (telefonicznie lub mailowo lub poprzez platformę meetingową)
10. Zgłaszane inicjatywy muszą być zgodne z obowiązującym prawem, nie mogą naruszać praw autorskich ani pokrewnych osób trzecich, nie mogą służyć agitacji i propagowaniu poglądów politycznych ani religijnych oraz namawiać do nienawiści i przemocy w stosunku do jakichkolwiek osób i grup.
11. Złożenie formularza aplikacyjnego jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi niewyłącznej licencji do prezentacji zgłoszonego Projektu na stronach internetowych Organizatora oraz w jego wydawnictwach, archiwizacji wniosku konkursowego oraz udzielenia zgody na wykonanie lub wykorzystanie wykonanej dokumentacji fotograficznej lub filmowej realizowanych w ramach Projektu wydarzeń.
12. Działania w ramach inicjatyw powinny być dokumentowane przez Uczestnika. Potwierdzeniem realizacji poszczególnych wydarzeń projektowych będzie dokumentacja

fotograficzna wraz z relacją pisemną – Metryczką Inicjatywy – przesłaną do Organizatora **w terminie do 7 dni roboczych od dnia zakończenia inicjatywy**. Przesłane relacje będą zamieszczane na stronie internetowej programu Bardzo Młoda Kultura 2019-2021 województwo zachodniopomorskie. Organizator zastrzega sobie prawo do redagowania nadesłanych materiałów.

13. Uczestnik wyraża zgodę na obecność przedstawicieli Organizatora w trakcie realizacji inicjatywy oraz dokumentowanie przez nich realizowanych działań. Organizator zastrzega sobie prawo obecności przedstawicieli na finale Inicjatywy.

VII. Komisja konkursowa.

Wyboru nagrodzonych projektów dokona komisja konkursowa, złożona z zewnętrznych ekspertów zajmujących się animacją i edukacją kulturową. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na stronach internetowych programu Bardzo Młoda Kultura 2019-2021, województwo zachodniopomorskie i portalu Facebook.

VIII. Kryteria oceny inicjatyw dla komisji konkursowej.

Przy ocenie inicjatyw komisja konkursowa przyjmie następujące kryteria i wagi:

1. Znaczenie planowanych działań dla rozwoju osobistego i społecznego dzieci i młodzieży (0-25 pkt.).
2. Partycypacja (uczestnictwo) dzieci i/lub młodzieży w kolejnych etapach projektu (0-20 pkt.).
3. Adekwatność metod i form składających się na charakter procesu edukacyjnego (0-20 pkt.).
4. Współpraca środowisk edukacji i kultury (0-20 pkt.).
5. Przejrzystość budżetu, jego adekwatność do planowanych działań (0-15 pkt.).

(Najwyższa możliwa ocena, jak może otrzyma inicjatywa w konkursie to 100 punktów). Ponadto inicjatywy nie powinny mieć cech ofert komercyjnych i nie mogą być realizowane w sposób wykluczający ze względu

IX. Zasady finansowania zwycięskich projektów

1. Komisja konkursowa wybierze 12 do 15 najlepszych projektów Inicjatyw.
2. Koszt realizacji inicjatywy nie może przekraczać 5 000 zł brutto.
3. Organizator konkursu podpisze umowę o współpracy odrębnie z każdą Instytucją wspierającą – podmiotem prawnym wspierającym Uczestnika konkursu. Umowa określać będzie szczegółowe zasady finansowania i rozliczenia projektu. Umowa będzie dwustronna. Deklaracja wsparcia (załącznik nr 3 do regulaminu konkursu) staje się integralnym elementem umowy.
4. Podstawą sporządzenia umowy, będzie przedstawiony przez Uczestnika konkursu preliminarz kosztów inicjatywy, w skład którego mogą wchodzić m.in. wynagrodzenia dla osób realizujących projekt, koszty materiałów niezbędnych do realizacji projektu, koszty transportu uczestników projektu, koszty produkcji i dystrybucji materiałów promocyjnych.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania grantu mniejszego, niż wnioskowany, jeśli komisja konkursowa uzna budżet danego projektu za przeszacowany. W sytuacji zmiany pierwotnego budżetu, w związku z przyznaniem innej kwoty Uczestnik zobowiązany jest dokonać korekty budżetu inicjatywy w Formularzu wniosku konkursowego 2021 (załączniku nr 2 do regulaminu konkursu) oraz wskazać zmiany zakresu jego realizacji w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od ogłoszenia listy przyjętych do realizacji inicjatyw. Nie przesłanie zaktualizowanego Formularza wniosku

konkursowego 2020 (załącznik nr 1 do regulaminu) w ww. terminie traktowane będzie jako wycofanie się Uczestnika z realizacji inicjatywy.

5. W przypadku zwolnienia się środków finansowych, organizator nie wyklucza dofinansowania większej liczby grantów, przyznając granty kolejnym wnioskodawcom z listy rezerwowej.
6. Koszt koordynacji projektu nie może przekroczyć 15% budżetu inicjatywy.
7. Realizujący inicjatywę mogą dokonać przesunięć w budżecie do 10% między założonymi paragrafami.
8. Kosztami nie mogą być środki trwałe. (Środki trwałe są zaliczane do rzeczowych aktywów trwałych. To składnik aktywów o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż jeden rok, kompletny i zdalny do użytku w momencie ich przyjęcia do eksploatacji, przeznaczony na własne potrzeby jednostki lub oddany do używania innym jednostkom na podstawie najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze.)
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonywanie Umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności (epidemia), umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w którym zostaną określone m.in. skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Czaplineckiemu Ośrodkowi Kultury.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie Umowy w wyniku odstąpienia Uczestnika i/lub Partnera od realizacji Inicjatywy, Instytucja wspierająca może przekazać realizację projektu innym osobom za zgodą Uczestnika i Partnera.
11. W przypadku powyższych okoliczności (punkty 9 i 10) należy powiadomić Operatora najpóźniej dwa miesiące przed zakończeniem projektu.

X. Terminy

6. Termin przesyłania aplikacji konkursowych: **tylko drogą elektroniczną w formacie PDF** na adres bm.k.zachodniopomorskie@gmail.com do 15 kwietnia 2021 r., godz. 00:00.
7. Ogłoszenie wyników konkursy nastąpi 30 kwietnia 2021r.
8. Podpisanie umów nastąpi 4 maja 2021 roku w siedzibie Operatora.
9. Zwycięskie Inicjatywy należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do 10 października 2021r.
10. Uczestnicy konkursu, którzy otrzymają dofinansowanie zobowiązują się do złożenia do Organizatora sprawozdania merytorycznego, sprawozdania z ewaluacji inicjatywy i rozliczenia finansowego ze realizowanej inicjatywy w terminie 7 dni od zakończenia Inicjatywy, nie później niż do dnia 17 października 2021 r.
11. Uczestnik konkursu i Partner są zobowiązaniu do przedstawienia swojej Inicjatywy na konferencji podsumowującej program Bardzo Młoda Kultura województwo zachodniopomorskie w tym roku w pierwszym tygodniu listopada 2021 roku.

1. Postanowienia końcowe

1. Organizator nie będzie dokonywać weryfikacji danych wskazanych w zgłoszeniach konkursowych. Jednocześnie Organizator nie odpowiada za nieprawidłowe dane wskazane w zgłoszeniu.
2. Zgłoszenia konkursowe przesłane do Organizatora nie będą zwracane.
3. Nadesłanie zgłoszenia do udziału w konkursie jest równoznaczne z uznaniem niniejszego regulaminu oraz z wyrażeniem zgody na umieszczenie danych autora

projektu w bazie danych Czaplineckiego Ośrodka Kultury oraz ich przetwarzanie w celach związanych z niniejszym naborem.

4. Organizator może zmodyfikować zasady realizacji Konkursu zawarte w niniejszym Regulaminie, przerwać, odwołać realizację Konkursu lub zakończyć Konkurs bez wyboru jakiegokolwiek Projektu bez podania przyczyn.
5. W wypadku, gdy Uczestnik konkursu, uchyla się od realizacji swoich obowiązków polegających na realizacji wybranej Inicjatywy zgodnie ze złożonym wnioskiem konkursowym lub zawartą umową o realizacji Inicjatywy, Organizatorowi przysługuje prawo do wybrania kolejnej najwyżej ocenionej Inicjatywy spośród pozostałych wniosków konkursowych.
6. Niniejszy Regulamin jest dokumentem określającym zasady realizacji Konkursu.
7. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem lub w wypadku konieczności interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu rozstrzygnięcie należy do wyłącznej kompetencji Organizatora.
8. Dodatkowo w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy:
 - Regulaminu Programu Bardzo Młoda Kultura Narodowego Centrum Kultury dostępnego na stronie <http://nck.pl/bardzo-mloda-kultura/>,
 - Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do Regulaminu:

1. Załącznik 1 - formularz wniosku konkursowego;

8

2. Załącznik 2 – preliminarz kosztów;
3. Załącznik 3 - deklaracja wsparcia;

2. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Czaplinecki Ośrodek Kultury ul. Pławieńska 1A, 78-550 Czaplinek, tel.: 94 375 55 06, e-mail: czok.czaplinek@wp.pl
2. Informacje dotyczące danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Czaplineckiego Ośrodka Kultury, bmkzachodniopomorskie.pl oraz u Inspektora Ochrony Danych, e-mail: iod.czok@wp.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie realizowane wyłącznie w celu zawarcia umowy, wypełnienia jej warunków oraz dokonania rozliczenia z tego tytułu.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty upoważnione do ich odbioru na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Czaplineckiego Ośrodka Kultury w Czaplinku na podstawie zawartej z Czaplineckim Ośrodkiem Kultury umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez Czaplineckiego Ośrodka Kultury przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w ust.3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
6. W związku z przetwarzaniem przez Czaplineckiego Ośrodka Kultury danych osobowych, osobom fizycznym przysługują następujące prawa: dostępu do treści danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych,

przenoszenia danych, prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Czaplineckiego Ośrodka Kultury danych osobowych narusza przepisy w zakresie ich ochrony – osobom fizycznym przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy Czaplineckiego Ośrodka Kultury.